

НАРЕДБА

№21

**За определяне на вида, отличителните
знаци, условията и реда за получаване,
сроковете за износване на
униформено представително и
униформено теренно облекло от
служители в общинско предприятие
„Горска компания”**

29.05.2013 г.

I.Раздел

Общи положения

Чл.1.С тази наредба се определят видът, отличителните знаци, условията и редът за получаване и сроковете за износване на униформено представително и униформено теренно облекло от служители от общинска горска структура съгласно чл.182 , чл. 190, ал.6 от Закона за горите.

II.Раздел

Категории служители,имащи право на униформено облекло.

Чл.2.(1) Право на униформено представително и/или униформено теренно облекло имат всички служители, които са в служебно или трудово правоотношение със общинска горска структура съгласно чл.182 и чл.190, ал.6 от ЗГ.

(2) Право на униформено представително и униформено теренно облекло има и директора на общинската горска структура, съгласно чл.182 от ЗГ.

Чл.3.Униформено облекло се предоставя, за да се отличават служителите работещи в общинска горска структура, при изпълнение на служебните им задължения.

III.Раздел

Вид и елементи на униформеното облекло

Чл.4.Униформеното представително облекло по вид, елементи и брой е, както следва:

1.зимно униформено представително облекло:

- а) палто(канадка с подплата) - един брой
- б) костюм (сако с един панталон/пола) - един брой
- в) риза (блуза) с дълъг ръкав – два броя
- г) вратовръзка /шал – един брой
- д) обувки – един чифт

Чл.5.Униформеното теренно облекло по вид ,елементи и брой е, както следва:

1.зимно

- а) полушуба с подплата - един брой

- б) клин с подплата - един брой
- в) пуловер – един брой
- г) риза (блуза) с дълъг ръкав - два броя
- д) зимни обувки - един чифт
- е) ботуши гумени с подплата - един чифт
- ж) шапка - един брой

2. лятно униформено теренно облекло:

- а) яке лятно - един брой
- б) панталон - един брой
- в) риза (блуза) - два броя
- г) обувки - един чифт
- д) шапка - един брой

3. служебна чанта - един брой (техник горско стопанство, горски стражари и служители, определени със заповедта на директора на общинската горска структура).

Чл.6.(1) Униформеното представително и униформеното теренно облекло за служителите с лесовъдско образование в ОП “Горска компания” се изработва по модел, плат, цвят, определен със заповед на кмета на Община Харманли.

IV.Раздел

Отличителните знаци

Чл.7.(1) Служителите с лесовъдско образование, които са в служебно или трудово правоотношение с общинската горска структура.имащи право на униформено теренно облекло, носят отличителен знак.

(2) Отличителният знак по ал.1 е цветно изображение на логото на съответната общинска горска структура или Община и се закрепва неподвижно на левия ръкав на зимната полушуба, и на лятното яке.

V. Раздел

Срокове и правила за износване на униформеното представително и униформеното теренно облекло.

Чл.8. Средствата за униформено представително и униформено теренно облекло и за отличителните знаци на лицата, които са в служебно или трудово правоотношение в общинска горска структура, се осигуряват от бюджета на същата.

Чл.9.(1) На правоимащите се предоставя униформено представително и униформено теренно облекло, не по-късно от три месеца от датата на постъпване на работа.

(2) Когато трудовото /служебното правоотношение е за непълно работно време, съответно се увеличава и срокът за износване на предоставеното облекло.

(3) В съответната общинска горска структура се водят картони от длъжностно лице, в които се отбелязват видът, броят и датата на получаване на полагаемото се облекло.

Чл.10. Не се дължи компенсация в пари при несвоевременно предоставяне на униформено облекло.

Чл.11. (1) Сроковете на износване на униформеното представително и униформеното теренно облекло на служителите започват да текат от датата на получаването им и се определят съгласно приложението.

(2) Сроковете за износване на облеклата по приложението текат и по време на платен отпуск, независимо от основанието му, както и по време на неплатен отпуск по чл.160, ал.2 и ал.3, пр.първо от Кодекса на труда, но не повече от три месеца в една календарна година.

(3) Видът, елементите на облеклото и сроковете на износването му за директора общинската структура и лицата назначени в нея на длъжности, за които се изисква лесовъдско образование се определят съгласно приложението, отнасящо се до специализираната администрация.

Чл.12. Униформеното представително и униформеното теренно облекло, чийто срок на износване е изтекъл, не подлежи на връщане. Същото остава в служителя като в картоната срещу съответния вид облекло се отбелязва "износено".

Чл.13.(1) При повреждане на облеклото не по вина на служителя /пожар, природни бедствия, авария, злополуки и др./ по причини, независещи от него, се съставя протокол и на лицето се предоставя ново униформено облекло.

(2) Когато униформеното облекло е загубено, унищожено или повредено по вина на работника или служителя, той носи имуществена отговорност за остатъчната стойност на облеклото до изтичане на срока на износване.

Чл.14(1) Служители с лесовъдско образование на срочен трудов договор по чл.68 от Кодекса на труда имат право на полагаемото им се униформено представително и униформено теренно облекло.

(2) Служители, назначени по реда на чл. 15 от Закона за държавния служител, имат право на униформено представително и униформено теренно облекло.

Чл.15(1). При прекратяване на трудовото правоотношение по чл. 325, т. 9 и 11, чл. 327, т. 1, 2 и 3, чл. 328, ал. 1, т. 1 - 4, 6 - 12 и ал. 2 от Кодекса на труда или служебното правоотношение по чл. 103, ал. 1, т. 1, 2, 4, 7 и 8, чл. 106, ал. 1, т. 1, 2 и 5 от Закона за държавния служител униформеното облекло не се връща и не се заплаща стойността му за срока на доизносване.

(2) Във всички останали случаи на прекратяване на трудовото или служебното правоотношение служителят може да задържи униформеното облекло, като заплати стойността на облеклото за срока на доизносване.

Чл.16. При прекратяване на трудовото или служебното правоотношение независимо от основанието отличителният знак по чл. 7 и 8 се връща на работодателя.

Чл.17.(1) Лицата,на които се предоставя униформено облекло, са длъжни да го носят при изпълнение на служебните си задължения.

(2) Лицата са длъжни да поддържат в чист и спретнат вид униформеното си облекло.

(3) Промяната на установената форма на облеклото е забранена.

Заключителни разпоредби

&1.Настоящата Наредба се приема на основание чл. 182, чл.190, ал.6 от Закона за горите и чл.21, ал.2 от ЗМСМА.

Тази Наредба се приема с Решение №352, отразено в протокол №24/29.05.2013 г. на Общински съвет–Харманли.

&2.За неуредените в тази Наредба въпроси се прилагат действащите в страната нормативни актове.

&3. Изпълнението на наредбата се възлага на директора на Общинската горска структура.

Приложение

УНИФОРМЕНО ПРЕДСТАВИТЕЛНО ОБЛЕКЛО И УНИФОРМЕНО ТЕРЕННО ОБЛЕКЛО

А.УНИФОРМЕНО ПРЕДСТАВИТЕЛНО ОБЛЕКЛО

i	Зимно	
1.	Палто/канадка с подплата -1бр.	2 г.
2.	Костюм –/сако с един панталон /пола/- 1 бр.	1 г.
3.	Риза/блуза с дълъг ръкав- 2 бр.	1 г.
4.	Вратовръзка /шал – 1 бр.	1 г.
5.	Обувки - 1 чифт	1 г.

А.УНИФОРМЕНО ТЕРЕННО ОБЛЕКЛО

За лица с лесовъдско образование

i.	Зимно	
1.	Полушуба - 1 бр.	2 г.
2.	Клин с подплата - 1 бр.	2 г.
3.	Пуловер – 1 бр.	2 г.
4.	Риза/блуза/ с дълъг ръкав – 2 бр.	1 г.
5.	Зимни обувки -1 чифт	1 г.
6.	Ботуши гумени с подплата – 1чифт	2 г.
7.	Шапка – 1 бр.	2 г.
II.	Лятно	
1.	Яке лятно – 1 бр.	2 г.

2.	Риза /блуза – 2 бр.	1 г.
3.	Панталон – 1 бр.	2 г.
4.	Обувки – 1 чифт	2 г.
5.	Шапка- 1 бр.	2 г.
Ш.	Чанта- 1 бр.	2 г.

Д-Р ПЛАМЕН ДЕЛЧЕВ

Председател на Общински съвет-Харманли